



## **AVVISO**

Brianzacque S.r.l., con sede a Monza, Viale Enrico Fermi n. 105, intende indire un **“Avviso pubblico per una manifestazione di interesse finalizzata all’individuazione dei soggetti interessati a svolgere il servizio di ideazione e realizzazione grafica del materiale di comunicazione a uso cartaceo e online, relativo ai progetti di comunicazione integrata promossi da BrianzAcque”**.

### **Importo**

L’importo del corrispettivo da riconoscere non potrà eccedere il limite di euro 15.000,00 oltre IVA e contributi.

### **Durata della collaborazione**

L’incarico avrà durata di un anno (giugno 2020-giugno 2021). Alla scadenza il contratto si intenderà risolto, indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate e senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo, salva la facoltà di Brianzacque di estendere la validità fino alla concorrenza dell’importo contrattuale e quindi fino al suo esaurimento.

Brianzacque si riserva inoltre la facoltà di estendere il contratto d’appalto fino alla concorrenza del quinto del prezzo contrattuale, alle stesse condizioni del contratto principale, in ricorrenza dei presupposti di cui all’art.106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

### **Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) insussistenza di conflitti di interesse, di cui all’art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, riferibili – in caso di associazione professionale – anche ad altri professionisti operanti nella medesima associazione.

### **Modalità di presentazione delle proposte - Attività richieste**

Le proposte riportanti l’oggetto dell’affidamento dovranno pervenire tramite posta elettronica all’indirizzo [informazioni@brianzacque.it](mailto:informazioni@brianzacque.it) e/o PEC [brianzacque@legalmail.it](mailto:brianzacque@legalmail.it) entro e non oltre le ore **14.00 di venerdì 29 maggio 2020** e dovranno contenere:

- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
- curriculum con indicazione delle competenze professionali ed esperienze specifiche settoriali riferibili al progetto;
- relazione di presentazione del progetto;
- offerta economica riportante il costo complessivo previsto per l’espletamento delle prestazioni, comprensive delle attività richieste, sotto il dettaglio.

**Premessa:** l’azienda entro l’autunno 2020 si doterà di un nuovo sito web istituzionale dal layout moderno e dinamico che contribuirà a rendere ancor più distintiva la corporate image dell’azienda.

A partire dal logo ufficiale e dalla denominazione della Società (che non potranno essere modificati), si richiede di identificare, sviluppare e proporre una "corporate image" nuova in cui vengano mantenuti i valori e obiettivi di BrianzAcque.

Una griglia grafica di facile e immediata riconoscibilità che possa ricorrere sui vari strumenti di comunicazione istituzionali e che sia sufficientemente originale rispetto ad altri format grafici esistenti nel panorama delle utilities idriche, adattabile ai formati orizzontali e verticali, che funzioni come contenitore degli elementi base di una comunicazione (claim, body, immagine grafica o fotografica, altri loghi, titoli).

Oltre alla proposta grafica, che sarà anche oggetto di valutazione della commissione, nel corso della collaborazione verrà richiesta anche la declinazione grafica coerente e riconoscibile su tutta una serie di materiali che l'azienda avrà necessità di produrre, quali:

- materiali informativi cartacei: brochures, pieghevoli, company profile, volantini ecc
- materiali promozionali: locandine, poster, manifesti per affissioni, inviti, banner, inserzioni pubblicitarie, immagini, presentazioni multimediali e slide show, ecc
- allestimenti fieristici e prodotti speciali: standardi, vele, striscioni, roll up, totem, pannelli fotografici, cartelle stampa ecc

Si richiede inoltre la partecipazione a riunioni periodiche di briefing per il progressivo coordinamento e avanzamento delle attività, con la disponibilità a lavorare con urgenza in caso di necessità, garantendo la tempestiva produzione del materiale grafico richiesto. Analogamente è necessaria la disponibilità a effettuare sopralluoghi per rivestimenti grafici che si renderanno necessari (es. case dell'acqua, pannelli, cartellonistica di cantiere ecc).

#### **Termini pagamento e fatturazione**

Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario 60 gg d.f.f.m.; la fatturazione potrà avvenire con cadenza trimestrale.

#### **Modalità di selezione**

L'offerta più vantaggiosa verrà individuata mediante la comparazione dei curricula professionali, le proposte operative e le proposte economiche al fine di individuare l'offerta migliore, sulla base dei seguenti criteri:

- competenze professionali ed esperienze specifiche settoriali riferibili ai servizi richiesti;
- caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni.

A tal fine, si chiede di trasmettere:

1. curriculum vitae;
2. modalità e criteri metodologici che verranno adottati;
3. costo totale per l'espletamento delle attività, comprensivo di ogni prestazione e spesa, anche accessoria.

Monza, 12 maggio 2020

Il Presidente - Amministratore Delegato  
Enrico Boerci

